

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Медицинский институт им. Зернова М.С.»
(АНО ВО «МИ им. Зернова М.С.»)**

ПРИНЯТО

ученым советом
АНО ВО «МИ им. Зернова М.С.»
Протокол от 07.02.2025 г № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
АНО ВО «МИ им. Зернова М.С.»
от 07.02.2025 г. № 8/1

СОГЛАСОВАНО

советом обучающихся
АНО ВО «МИ им. Зернова М.С.»
Протокол от 07.02.2025 г. № 2

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ В АВТОНОМНОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ ЗЕРНОВА М.С.»
(АНО ВО «МИ им. ЗЕРНОВА М.С.»)**

Ессентуки
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования (Медицинский институт им. Зернова М.С.) (далее- Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам ординатуры, условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий;
- Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ВО «МИ им. Зернова М.С.» (далее — Институт).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает формы, порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости по программам высшего образования - программам ординатуры, (далее — программы ординатуры).

1.3. Текущий контроль успеваемости является составной частью внутренней системы контроля качества подготовки обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, оценку хода этапов проведения научных исследований при освоении программы ординатуры.

2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится по каждой составляющей программы:

- по всем обязательным дисциплинам (модулям), а также по выбранным к освоению элективным и факультативным дисциплинам (модулям),
- практикам, научным исследованиям, предусмотренным учебным планом осуществляется педагогическими работниками, проводящими учебные занятия, руководителями практик от Института и (или) ответственными работниками за проведение практик на Клинических базах (далее вместе — руководители практик), научными руководителями ординаторов, за которыми закреплены те или иные виды научной деятельности.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится:

- для проверки исходного уровня подготовленности обучающихся к освоению компетенций (при наличии) или изучению дисциплины (модуля), прохождению практики, выполнению научных исследований;

- для проверки усвоения обучающимися отдельных тем (разделов) дисциплины (модуля);

- для проверки хода прохождения обучающимися практики.

2.3. Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) организуется в период проведения учебных занятий по соответствующим дисциплинам (модулям) с периодичностью, установленной проводящими соответствующие учебные занятия педагогическими работниками.

2.4. Проведение текущего контроля успеваемости по практике организуется период прохождения обучающимися соответствующей практики, с периодичностью установленной руководителем практики для программ ординатуры, но не реже одного раза в месяц.

2.5. Проведение текущего контроля успеваемости по научным исследованиям организуется в период выполнения обучающимися научных исследований с периодичностью, установленной научным руководителем, но не реже одного раза в месяц.

2.6. Для проведения текущего контроля успеваемости используются разработанные АНО ВО «МИ им. Зернова М.С.» оценочные средства, в которых определены формы текущего контроля успеваемости, их последовательность и количество, а также критерии оценивания.

Оценочные средства входят в состав рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, разработанных в соответствии с ФГОС ВО.

2.7. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- устный, письменный опрос;
- доклады, эссе, рефераты, презентации, контрольные работы, собеседование;

- тестирование (электронное или на бумажных носителях);

- коллоквиумы;

- решение ситуационных задач;

- написание научных статей, тезисов.

2.8. Помимо перечисленных в п. 2.7 форм в оценочных средствах могут быть установлены иные формы текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.9. Система оценивания результатов текущего контроля

успеваемости может носить комплексный характер и учитывает активность обучающихся на учебных занятиях и (или) при прохождении практики обучающимися, а также своевременность выполнения заданий, посещаемостью.

2.10. Педагогический работник (в т.ч. руководитель практики, научный руководитель), осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего контроля успеваемости, системе оценивания, сроках и формах проведения контрольных мероприятий, условиях ликвидации задолженностей по текущему контролю успеваемости.

2.11. Информация об оценках доводится до сведения обучающихся в тот же день или не позднее следующего дня. Для информирования может быть использован личный кабинет обучающегося, дневник практики, индивидуальный план работ или иные доступные средства коммуникации, в том числе электронные.

2.12. Учебно-методический отдел/деканат факультета осуществляет контроль проведения текущего контроля успеваемости.

2.13. Текущий контроль успеваемости для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Порядком, принимаются ученым советом Института.

3.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

3.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принят и утвержден настоящий Порядок.