

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Медицинский институт им. Зернова М.С.»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Национальное и международное ветеринарное законодательство

Уровень образования
Высшее – *специалитет*
Специальность
36.05.01 *Ветеринария*
Квалификация
Ветеринарный врач
Форма обучения
Очная

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель дисциплины при подготовке ветеринарных врачей состоит в том, чтобы предоставить информацию студентам о нормах и процедурах государственного регулирования в области ветеринарии, отражённых в законодательных, нормативных правовых документах, совокупность которых составляют международное и национальное ветеринарное законодательство. Обеспечить формирование принципов предупреждения, выявления и пресечения нарушений национального законодательства РФ в области ветеринарии.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

а) Общеобразовательная задача заключается в углубленном ознакомлении студентов с нормативными правовыми документами законодательства Российской Федерации, методами прогнозирования, планирования, анализа профессиональной деятельности и дает фундаментальное образование в соответствии с требованиями, предъявляемыми к высшим учебным заведениям биологического профиля.

б) Прикладная задача освещает вопросы, касающиеся применения на практике законодательных, нормативных правовых документов, навыков статистической обработки информации и оформления документов по ветеринарии с использованием программного обеспечения, создает концептуальную базу для реализации междисциплинарных структурно-логических связей с целью выработки навыков врачебного мышления.

в) Специальная задача состоит в ознакомлении студентов с современными направлениями и методическими подходами с целью развития способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний ветеринарного законодательства РФ.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины «Национальное и международное ветеринарное законодательство» обучающийся готовится к следующим типам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 36.05.01 «Ветеринария».

Область профессиональной деятельности:

13 Сельское хозяйство

Типы задач профессиональной деятельности:

- Врачебный;
- Научно-образовательный.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины должно сформировать следующие компетенции:

а) универсальные компетенции

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1_{ид-1} – знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа.

УК-1_{ид-2} – уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента, опыта, информационно-коммуникационных технологий.

УК-1_{ид-3} – владеть исследованием проблемы профессиональной деятельности с приме-

нием анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности, в том числе с при-

менением информационно-коммуникационных технологий; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.

УК-10 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

УК-10_{ид-1} – знать основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения, правовые основы противодействия терроризму и экстремизму

УК-10_{ид-2} – уметь правильно толковать гражданско-правовые термины, в том числе, с применением цифровых технологий, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство, анализировать факторы, способствующие экстремизму, терроризму как особо опасным социально-правовым явлениям

УК-10_{ид-3} – владеть навыками правильного толкования, в том числе, с применением цифровых технологий, гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также основами применения на практике антикоррупционного законодательства, навыками оценки различных явлений общественной жизни на предмет выявления признаков экстремизма и терроризма

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Национальное и международное ветеринарное законодательство» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 «Ветеринария» (уровень специалитет).

Осваивается в 7 семестре

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЦИОНАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ ВЕТЕРИНАРНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа - 2 зачётные единицы

Вид учебной работы	Всего часов/ Зач.ед.	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	16	16
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы, из них:	16	16
практическая подготовка (ПП)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	40	40
Вид промежуточной аттестации	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЦИОНАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ ВЕТЕРИНАРНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ»
5.1. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЦИОНАЛЬНОЕ И МЕЖДУНАРОДНОЕ ВЕТЕРИНАРНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ»
ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включающая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			
				Л	ПЗ	ПП	СР
1.	Ветеринарное законодательство РФ и субъектов РФ. Исторические аспекты ветеринарного законодательства. Ветеринарное законодательство на современном этапе.	УК-10 _{ид-1}	7	2	-	-	3
2.	Закон РФ «О ветеринарии». Его разделы и основное их содержание.	УК-10 _{ид-1}	7	-	2	-	3
3.	Нормативно-правовое регулирование в ветеринарии. Министерство сельского хозяйства РФ. Полномочия и функции.	УК-10 _{ид-1}	7	2	-	-	3
4.	Полномочия РФ и полномочия субъектов РФ в области ветеринарии. Государственная гражданская служба.	УК-10 _{ид-3}	7	2	-	-	3
5.	Правила в области ветеринарии. Регионализация территории Российской Федерации. Компартиментализация.	УК-1 _{ид-2}	7	-	2	1	3
6.	Техническое регулирование. Технические регламенты ТС (ЕАЭС).	УК-1 _{ид-3}	7	-	2	-	3
7.	Правовое регулирование безопасности пищевых продуктов. Мониторинг качества и безопасности пищевых продуктов. Экспертиза, утилизация и уничтожение некачественных и опасных пищевых продуктов.	УК-1 _{ид-3}	7	-	2	1	3
8.	Международное ветеринарное законодательство. Всемирная организация здравоохранения животных (ВОЗЖ). Страны-члены ВОЗЖ. Главные задачи ВОЗЖ (МЭБ).	УК-1 _{ид-1}	7	2	-	-	3
9.	Кодекс здоровья наземных животных МЭБ. Ветеринарно-санитарный кодекс по водным животным.	УК-1 _{ид-1}	7	-	2	2	4
10.	Правовое регулирование ветеринарного обеспечения производства, переработки, реализации пищевых продуктов на территории Европейского союза.	УК-1 _{ид-1}	7	2	-	-	3
11.	Кодекс Алиментариус. Документы, принятые Комиссией Кодекс Алиментариус для оценки безопасности сельскохозяйственной и пищевой продукции.	УК-1 _{ид-1}	7	-	2	-	3
12.	Правовое регулирование в области ветеринарии на территории Таможенного (Евразийского) Союза.	УК-1 _{ид-3}	7	2	-	-	3
13.	Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства. Дисциплинарная и	УК-10 _{ид-2} УК-10 _{ид-3}	7	4	-	-	3

	уголовная ответственность. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства и требований ТР ТС.						
	Итого по 7 семестру:			16	12	4	40

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬ- НОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Литература для самостоятельной работы

1. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КОАП) от 30.12.2001 № 195-ФЗ . – Текст : электронный // Консультант Плюс : справочно-правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/ (дата обращения: 26.06.2023). – Режим доступа: локальный.
2. Российская Федерация. Правительство. О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации» : Постановление Правительства РФ от 12.06.2008 N 450 : текст в ред. от 15.05.2021). – Текст : электронный // Консультант Плюс : справочно-правовая система. – URL: <https://clck.ru/Vkuwn> (дата обращения: 26.06.2023). – Режим доступа: локальный.
3. Сборник законодательных, нормативных правовых актов по организации ветеринарного дела в Российской Федерации / сост.: Н. М. Калишин, Д. В. Заходнова; МСХ РФ, СПбГАВМ . - 2-е изд., доп. и перераб. - Санкт-Петербург: Изд-во СПбГАВМ, 2009. - 105 с. - URL: <https://clck.ru/Rq6Z4> (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользова- телей ЭБ СПбГУВМ.
4. ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции». – Текст : электронный // Консультант Плюс : справочно-правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_124768/ (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: локальный.
5. ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции». – Текст : электронный // Консультант Плюс : справочно-правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_153289/ (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: локальный.
6. ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции». – Текст : электронный // Консультант Плюс: справочно-правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_153234/ (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: локальный.
7. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 №29- ФЗ. – Текст : электронный // Консультант Плюс : справочно-правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_25584/ (дата обращения: 26.06.2023). - Режим доступа: локальный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Никитин, И.Н. Национальное и международное ветеринарное законодательство: учебное пособие / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 376 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/167339> (дата обращения: 26.06.2023) - Режим доступа: для авто- риз. пользователей ЭБС «Лань».
2. Хотмирова, О. В. Ветеринарное законодательство Российской Федерации: учебно-методическое пособие / О. В. Хотмирова. - Брянск : Брянский ГАУ, 2019. - 54 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/172026> (дата обращения: 26.06.2023) - Режим доступа: для авто- риз. пользователей ЭБС «Лань».

б) дополнительная литература:

1. Ветеринарное законодательство: ветеринарный устав СССР, положения, указания, инструкции, правила по ветеринарному делу. Т. 3 / под общ. ред. А. Д. Третьякова. - Москва : Колос, 1981. - 640 с.
2. Ветеринарное законодательство: ветеринарный устав СССР, положения, указания, инструкции, наставления, правила по ветеринарному делу. Т. 4 / под общ. ред. А. Д. Третьякова. - Москва : Агропромиздат, 1989. - 671 с.
3. Никитин, И. Н. Коммуникации в сфере ветеринарии : учебное пособие / И. Н. Никитин, Е. Н. Трофимова, А. И. Ключникова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 156 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169266> (дата обращения: 26.06.2023). — Режим доступа: для авто- риз. пользователей ЭБС «Лань».

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для подготовки к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы студенты могут использовать следующие Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечные системы:

1. [ЭБС «Издательство «Лань»](#)
2. [Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»](#)
3. [Университетская информационная система «РОССИЯ»](#)
4. [Полнотекстовая база данных POLPRED.COM](#)
5. [Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU](#)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов — это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1.5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме студент должен уделять учению около

10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа – дома).

- Рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Так же практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов необходимо изучить или повторить теоретический материал по заданной теме.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- 1) ознакомиться с планом предстоящего занятия;
- 2) проработать литературные источники, которые были рекомендованы и ознаком-

миться с вводными замечаниями к соответствующим разделам.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделах «Перечень тем практических (семинарских) занятий».

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются задания. Основа в задании - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и

определяет содержание деятельности студентов - решение задач, лабораторные работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине должны быть ориентированы на современные условия хозяйствования, действующие нормативные документы, передовые технологии, на последние достижения науки, техники и практики, на современные представления о тех или иных явлениях, изучаемой действительности.

- Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой важный этап самостоятельной работы студента по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без

субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование - это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить выбрав один вариант.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Малый лекционный зал:

(Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, практических и лабораторных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения с перечнем основного оборудования)

Оборудование

Многофункциональный комплекс преподавателя (стол учительский-1шт., стул учительский -1шт.,

Стул с пюпитром - 78 шт

Доска - 1 шт

Проектор - 1 шт

Экран - 1 шт

Ноутбук - 1 шт

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие

материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду Института