

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Медицинский институт им. М.С.Зернова»**

Ректор АНО ВО «МИ им. М.С.Зернова»



Н.А. Жукова

11.02.2025 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ГИГИЕНА И
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОССАНЭПИДСЛУЖБЫ»**

Специальность

32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы

**Уровень высшего образования
подготовка кадров высшей квалификации**

г. Ессентуки, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1	Цель, задачи, социальная значимость программ ординатуры	6
1.2	Срок освоения программы ординатуры	7
1.3	Трудоемкость программы ординатуры	7
1.4	Законодательная основа программы ординатуры	8
1.5	Требования к абитуриенту	9
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	9
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	9
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
2.5	Обобщенные трудовые функции и трудовые функции, определяющие содержание профессиональной деятельности выпускника	10
3	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	11
3.1	Требования к результатам освоения программы ординатуры в формате компетенций	11
3.2	Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить ординатору	12
4	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	15
4.1	Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	15
4.2	Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной программы ординатуры	17
5	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	18
5.1	Общесистемные требования к реализации программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	18
5.2	Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	19
5.3	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса по программе ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	20
5.4	Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»	21
6	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ	22
6.1	Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	31
6.2	Фонд оценочных средств для проведения ИА по программе ординатуры	32
6.3	Прочие документы, необходимые для нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программы ординатуры	32
7	ПРИЛОЖЕНИЯ	
	Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график	
	Приложение 2. Рабочие программы дисциплин (с приложением ФОС)	

Приложение 3. Программы практик (с приложением ФОС)

Приложение 4. Программа ИА (с приложением ФОС)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель, задачи, социальная значимость программы ординатуры

Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее – программа ординатуры) по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», реализуемая в АНО ВО "МИ им. Зернова М.С." (далее – Институт) в соответствии с имеющейся лицензией на право ведения образовательной деятельности, разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки России №1145 от 27.08.2014 г.; и представляет собой комплекс документов, разработанных и утвержденных Институт с учетом требований законодательства и работодателей. Программа ординатуры регламентирует цели, задачи, ожидаемые результаты и содержание подготовки выпускника, условия и технологии, используемые при реализации образовательного процесса. Достижение ожидаемого результата осуществляется путем компетентностного подхода в подготовке специалиста – врача-педиатра на этапах обучения.

Социальная значимость программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Социальная значимость программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» заключается в концептуальном обосновании подготовки востребованных здравоохранением специалистов, основанном на принципах доказательной медицины, превентивного, персонализированного и персонифицированного подходов.

Программа ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» формирует необходимые личностные качества и компетенции выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обязательными при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, обеспечивающих решение профессиональных задач и готовность к выполнению трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом «Специалист в области медико-профилактического дела», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.06.2015 г. № 399н. Выпускник должен эффективно осуществлять профессиональную деятельность в условиях реформирования системы здравоохранения, возрастающих требований к качеству медицинской помощи, повышения коммуникативной культуры и осведомленности населения в медицинских и юридических вопросах.

Миссия: формирование интеллектуального, культурного и нравственного потенциала выпускников, передача знаний профессионалам в области медицинской науки, здравоохранения и фармации выпускникам Института, выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок для сохранения здоровья нации и устойчивого развития России.

Во благо здоровья – изучать, профилактировать, воспитывать!

Цель программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»: реализации настоящей образовательной программы - подготовка врача-специалиста, способного осуществлять мероприятия по охране здоровья граждан в части обеспечения мер санитарно-эпидемиологического (профилактического) характера, направленных на санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, в том числе надзор в сфере защиты прав потребителей в соответствии с ФГОС ВО специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация

госсанэпидслужбы и профессиональным стандартом «Специалист в области медико-профилактического дела».

Задачи программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»: сформировать у выпускника систему знаний, умений, навыков, обеспечивающих способность и готовность осуществлять следующие трудовые функции:

- деятельность по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей, предоставлению государственных услуг;
- деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека;
- деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;
- деятельность по обеспечению функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность;
- деятельность по обеспечению координации и полномочий в области государственного контроля (надзора).

1.2. Срок освоения программы ординатуры

Обучение по программе ординатуры осуществляется в очной форме. Срок получения образования по программе ординатуры в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

1.3. Трудоемкость программы ординатуры

Объем программы составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану (для лиц с ограниченными возможностями здоровья), в том числе по ускоренному обучению.

Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е.

1.4. Законодательная основа программы ординатуры

Программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» разработана на основе действующих законодательных и регламентирующих документов в сфере высшего профессионального образования и здравоохранения:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Приказ Минобрнауки России от 27.08.2014 № 1145 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Устав Института (в действующей редакции)

- Иные локальные нормативные акты Института

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы ординатуры регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих

образовательных технологий.

1.5. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение по программе ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» должны иметь высшее образование – специалитет по специальности: Медико-профилактическое дело

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 32.08.11 «СОЦИАЛЬНАЯ ГИГИЕНА И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОССАНЭПИДСЛУЖБЫ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», включает охрану здоровья граждан в части обеспечения мер санитарно-эпидемиологического (профилактического) характера, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- физические лица (человек);
- население;
- среда обитания человека;
- юридические лица, индивидуальные предприниматели;
- совокупность средств и технологий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья, в том числе осуществление надзора в сфере защиты прав потребителей.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Программа ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- производственно-технологическая;
- психолого-педагогическая;
- организационно-управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», должен быть готовым к решению следующих **профессиональных задач** в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая деятельность:

осуществление контрольно-надзорных функций в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе осуществление надзора в сфере защиты прав потребителей;

проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений);

проведение сбора и медико-статистического анализа информации о состоянии санитарно-эпидемиологической обстановки;

оценка состояния здоровья населения;

оценка состояния среды обитания человека;

проведение диагностических исследований различных групп населения, предусмотренных законодательством в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия для обеспечения безопасной среды обитания человека;

психолого-педагогическая деятельность:

гигиеническое воспитание и пропаганда здорового образа жизни;

организационно-управленческая деятельность:

организация санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций;

организация труда персонала в организациях и их структурных подразделениях, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей с учетом требований техники безопасности и охраны труда;

ведение документации, предусмотренной для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей;

соблюдение основных требований информационной безопасности.

2.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», должен быть готовым к решению следующих **профессиональных задач** в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая деятельность:

осуществление контрольно-надзорных функций в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе осуществление надзора в сфере защиты прав потребителей;

проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений);

проведение сбора и медико-статистического анализа информации о состоянии санитарно-эпидемиологической обстановки;

оценка состояния здоровья населения;

оценка состояния среды обитания человека;

проведение диагностических исследований различных групп населения, предусмотренных законодательством в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия для обеспечения безопасной среды обитания человека;

психолого-педагогическая деятельность:

гигиеническое воспитание и пропаганда здорового образа жизни;

организационно-управленческая деятельность:

организация санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций;

организация труда персонала в организациях и их структурных подразделениях, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей с учетом требований техники безопасности и охраны труда;

ведение документации, предусмотренной для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей;

соблюдение основных требований информационной безопасности.

2.6. Обобщенные трудовые функции и трудовые функции, определяющие содержание профессиональной деятельности выпускника

Функциональная карта вида профессиональной деятельности на основе профессионального стандарта

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Деятельность по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) и предоставлению государственных услуг	7	Осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	А/01.7	7
			Выдача санитарно-эпидемиологических заключений	А/02.7	
			Осуществление лицензирования отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность	А/03.7	
			Осуществление государственной регистрации потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации отдельных видов продукции	А/04.7	
			Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности	А/05.7	
В	Деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека	7	Проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок*(3)	В/01.7	7
			Проведение социально-гигиенического мониторинга и оценки риска воздействия факторов среды обитания на	В/02.7	

			здоровье человека		
С	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	7	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	С/01.7	7
D	Деятельность по обеспечению функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	8	Организация обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора)	D/01.8	8
			Организация обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора)	D/02.8	
			Взаимодействие с подразделениями представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами	D/03.8	
			Обеспечение развития деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	D/04.8	
E	Деятельность по организации федерального государственного контроля (надзора)	9	Обеспечение координации и полномочий в области федерального государственного контроля (надзора)	E/01.9	9

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

3.1. Требования к результатам освоения программы ординатуры в формате компетенций

В результате освоения программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» у выпускника должны быть сформированы универсальные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу ординатуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

- готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

Выпускник, освоивший программу ординатуры, должен обладать, **профессиональными компетенциями:**

производственно-технологическая деятельность:

- готовность к осуществлению комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на устранение или уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций (ПК-1);

- готовность к применению установленных санитарно-эпидемиологических требований к продукции, ввозимой на территорию Российской Федерации (ПК-2);

- готовность к проведению социально-гигиенического мониторинга для оценки санитарно-эпидемиологической обстановки (ПК-3);

- готовность к участию в обеспечении санитарной охраны территории Российской Федерации, в проведении ограничительных мероприятий (карантина), и мер в отношении больных инфекционными заболеваниями, производственного контроля в организации обязательных медицинских осмотров и профилактических прививок (ПК-4);

- готовность к анализу санитарно-эпидемиологических последствий катастроф и чрезвычайных ситуаций (ПК-5);

- готовность к применению специализированного оборудования, предусмотренного для использования в профессиональной сфере (ПК-6);

психолого-педагогическая деятельность:

- готовность к обучению населения основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний (ПК-7);

- готовность к санитарно-просветительской деятельности среди различных групп населения с целью устранения факторов риска и формирования навыков здорового образа жизни, направленных на сохранение и укрепление здоровья (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности (ПК-9);

- готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-10);

- готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (ПК-11).

3.2. Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить ординатору

№	Перечень практических навыков	Формируемые компетенции
1.	Навыками работы с нормативной, нормативно-технической, законодательной и правовой документацией в сфере охране здоровья, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей;	ПК-1, ПК-3
2.	Методами и технологиями сбора и анализа информации, оценки	УК-1, ПК-1, ПК-3

	результатов на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, навыками формирования санитарно-эпидемиологических паспортов территорий;	
3.	Методическими подходами к планированию деятельности учреждений Роспотребнадзора, порядку проведения плановых и внеплановых проверок;	УК-2, ПК-1
4.	Технологиями разработки, обоснования и выбора мер по управлению риском для здоровья населения в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и улучшения ситуации на потребительском рынке и в сфере защиты прав потребителей;	УК-1, УК-2, ПК-1
5.	Методами оценки санитарно-эпидемиологической обстановки и управления рисками для здоровья населения с применением оценки экономической, гигиенической и социальной эффективности реализации мер по управлению рисками для здоровья населения;	УК-1, ПК-1
6.	Навыками применения результатов СГМ при планировании и оценке деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора с учетом реализации риск-ориентированной модели надзора;	ПК-1, ПК-3
7.	Обследования территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств, перевозимых грузов, производимых и реализуемых товаров, результатов выполняемых работ и услуг, оказываемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями населению;	ПК-1, ПК-6
8.	Отбора образцов (проб) продукции, объектов окружающей и производственной среды, проведения их исследований, испытаний;	ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6
9.	Оформления протоколов отбора образцов (проб) продукции, объектов окружающей и производственной среды;	ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6
10.	Составления и вручения акта расследования, акта проверки, подписания;	ПК-1
11.	Контроля устранения выявленных нарушений, их предупреждения, предотвращения возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;	ПК-1
12.	Проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок;	ПК-1
13.	Осуществления лицензирования отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность;	ПК-1, ПК-9
14.	Осуществления государственной регистрации потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации отдельных видов продукции;	ПК-1
15.	Осуществления приема и учета уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.	ПК-1, ПК-9
16.	Проведения экспертиз и (или) расследований, составления и (или) оценки экспертного заключения по результатам экспертизы;	ПК-2, ПК-6

17.	Методами экономической оценки эффективности реализации мер по управлению рисками для здоровья населения.	ПК-3
18.	Навыками работы с населением, информированием, обучением по гигиеническим вопросам, профилактике заболеваемости и ведении здорового образа жизни;	УК-3, ПК-3
19.	Осуществления системы учета и регистрации инфекционных и паразитарных заболеваний, расследование инфекционных заболеваний.	ПК-4
20.	Проведения мониторинга показателей и оценки прививаемых и социально-значимых инфекций,	ПК-4
21.	Осуществления мероприятий по Вакцинопрофилактике, как технологии управления рисками для здоровья населения;	ПК-4
22.	Самостоятельно работать с учебной, научной и справочной литературой, интернет ресурсами, формулировать выводы на основе поставленной цели исследования, полученных результатов и оценки;	ПК-4
23.	Применения мер административного воздействия при возникновении угрозы жизни и здоровью населения;	ПК-4
24.	Информирования органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (в т.ч. медицинских) и населения о санитарно-эпидемиологической обстановке, о подозрении на инфекционные, массовые неинфекционные заболевания, о принятии необходимых мер;	УК-2, УК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-8
25.	Проведения санитарно-эпидемиологической разведки на территории катастроф и чрезвычайных ситуаций;	ПК-5
26.	Проведения экспертиз воды, воздуха, продуктов питания в условиях ЧС, составления и (или) оценки экспертного заключения;	ПК-5
27.	Предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;	ПК-5
28.	Просветительской работы с населением; организации и проведения курсовой подготовки граждан, чья профессиональная деятельность связана с оказанием помощи населению при ЧС;	ПК-5
29.	Подготовки информационно-аналитических материалов о результатах санитарно-эпидемиологической диагностики влияния факторов среды обитания на здоровье населения в условиях ЧС;	ПК-5
30.	Использования информационно-коммуникационных технологий;	ПК-5
31.	Планирования противоэпидемических (профилактических) мероприятий среди населения в условиях чрезвычайных ситуаций;	ПК-5
32.	Обследования эпидемических очагов инфекционных заболеваний, возникших в условиях чрезвычайных ситуаций;	ПК-5
33.	Оценки санитарно-эпидемиологического состояния территорий в зонах катастроф;	ПК-5
34.	Осуществления своей профессиональной деятельности в соответствие с законами РФ в сфере здравоохранения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;	ПК-5
35.	Взаимодействия с подразделениями и представителями	ПК-5, ПК-11

	вышестоящих организаций, органами государственной власти и местного самоуправления, гражданами.	
36.	Навыками подготовки информационно-аналитических материалов по результатам социально-гигиенического мониторинга, оценки риска для здоровья населения, по результатам надзорной деятельности с подготовкой предложений в адрес лиц, принимающих решения;	ПК-7, ПК-8
37.	Навыками подготовки и размещения на официальном сайте информации о результатах проверок, информации о государственных услугах, оказываемых гражданам;	ПК-7, ПК-8
38.	Навыками ведения личного приема граждан, представителей юридических лиц; консультирования по вопросам обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и защиты прав потребителей.	ПК-7, ПК-8, ПК-10
39.	Навыками использования информационно-коммуникационных технологий;	ПК-7, ПК-8
40.	Формирования материалов по результатам надзорных мероприятий для принятия административных мер;	ПК-9
41.	Выдачи санитарно-эпидемиологических заключений;	ПК-9
42.	Оформления документов для обращения в суд с заявлениями в защиту прав потребителей, законных интересов неопределенного круга потребителей в связи с выявленными в результате проверки нарушениями;	ПК-9
43.	Рассмотрения материалов и дел о нарушениях санитарного законодательства и в сфере защиты прав потребителей, применения административных мер;	ПК-9
44.	Навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, подготовки научных отчетов и докладов, публикаций, ведения дискуссий.	ПК-9
45.	Применения основных принципов управления в профессиональной сфере;	ПК-10
46.	Взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления и общественными объединениями по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей;	ПК-10
47.	Организации подготовки и размещения информации об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации, обеспечение информационной открытости организации в установленном порядке;	ПК-10
48.	Поддержания устойчивой связи с вышестоящей организацией и структурными подразделениями, формирования проектов планов и программ деятельности организации, предложений по проекту государственного задания для представления в вышестоящую организацию.	ПК-10
49.	Выполнения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора);	ПК-11
50.	Организации, контроля, планирования и анализа деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность;	УК-2, ПК-11

51.	Обеспечения развития деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность;	УК-2, ПК-11
52.	Обеспечения и координации осуществления федерального контроля (надзора);	УК-2, ПК-11
53.	Применения экономических и правовых знаний в деятельности учреждений Роспотребнадзора.	ПК-11

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 32.08.11 «СОЦИАЛЬНАЯ ГИГИЕНА И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОССАНЭПИДСЛУЖБЫ»

4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Программные документы представлены в Приложениях 1, 2, 5.

4.1.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график представлены в Приложении 1.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов программы ординатуры (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах. Учебный план отражает структуру программы ординатуры, включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть, формируемую Институтом. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности по годам и семестрам обучения.

Учебный план и календарный учебный график соответствуют требованиям, изложенным в ФГОС ВО по программе ординатуры.

Программа ординатуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную), и состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который содержит базовую часть и вариативную.

Блок 3 «Итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Структура программы ординатуры

Структура программы ординатуры		Объем программы ординатуры, в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	42
	Базовая часть	36
	Вариативная часть	6
Блок 2	Практики	75
	Базовая часть	66
	Вариативная часть	9
Блок 3	Итоговая аттестация	3
	Базовая часть	3
Объем программы ординатуры		120

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы ординатуры, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин

(модулей) и практик, относящихся к базовой части программы ординатуры, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном соответствующим ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (при её наличии).

Дисциплины (модули) по общественному здоровью и здравоохранению, педагогике, медицине чрезвычайных ситуаций, патологии реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы ординатуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и форма промежуточной аттестации.

В рамках базовой части Блока 1 программы ординатуры реализуются дисциплины (модули): Б1.Б.01 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы», Б1.Б.02 «Общественное здоровье и здравоохранение», Б1.Б.03 «Педагогика», Б1.Б.04 «Гигиена и эпидемиология чрезвычайных ситуаций», Б1.Б.05 «Микробиология» в суммарном объеме 1296 академических часов (36 з.е.).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы ординатуры, образовательная организация определяет самостоятельно, в объеме, установленном данным ФГОС ВО. В вариативной части Блока 1 представлены дисциплины, обязательные для изучения всеми ординаторами, и дисциплины по выбору ординатора. После выбора обучающимся соответствующих дисциплин (модулей) по выбору ординатора эти дисциплины становятся обязательным для освоения.

При разработке программы ординатуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе освоения специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в объеме 33 процентов от объема вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)". Институтом установлен особый порядок освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.03 «Доказательная медицина» (адаптационный модуль) - 72 академических часа (2 з.е.).

В Блок 2 «Практики» входят производственные (клинические) практики, содержание которых регламентировано рабочими программами практик. Способы проведения производственной (клинической) практики, установленные ФГОС ВО: стационарная; выездная.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности организаций и учреждений – мест практики.

В Блок 3 «Итоговая аттестация» (ИА) входит подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена. Формы ИА установлены ФГОС ВО. ИА завершается присвоением квалификации «врач по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы».

Реализация практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по программе ординатуры, а также итоговой аттестации не допускается с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.1.2. Итоговая аттестация ординаторов-выпускников программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Цель ИА: определить у выпускника уровень профессиональных теоретических и практических знаний, умений, навыков, уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Процедура проведения ИА (виды, этапы, методики и средства аттестационных мероприятий) определяется Положением о проведении итоговой аттестации выпускников АНО ВО МИПО, завершающих освоение программ ординатуры; содержание и этапы проведения ИА определяются Программой ИА. Программа ИА ориентирует выпускника в процессе подготовки на ключевые вопросы, по которым разрабатываются оценочные средства ИА и проводится аттестация. Основные требования к ИА в области обеспечения гарантий качества подготовки выпускника устанавливает ФГОС ВО. Программа ИА разработана на компетентностной основе, включает оценку уровня знаний, навыков, владений – как составляющих универсальных и профессиональных компетенций, предусматривает 3 этапа аттестации:

I этап - оценка навыков и умений;

II этап – тестовый контроль (включающий вопросы всех дисциплин учебного плана);

III этап – устное собеседование.

На каждом этапе используются оценочные средства.

Оценка навыков и умений проводится в соответствии с программой практики и симуляционного курса на клинических базах или в учебном центре «Практика» с использованием муляжей, фантомов.

Тестовый контроль предусматривает ответы на 100 вопросов из разных дисциплин программы. Состав тестовых вопросов подлежит ежегодному обновлению в соответствии с современными тенденциями в практическом здравоохранении. Результат оценивается как «зачтено» (ординатором дано не менее 70% правильных ответов) или «не зачтено».

Собеседование может проходить по билетам (ситуационным задачам). Результат оценивается по 5-балльной системе.

По результатам трех этапов экзамена выставляется итоговая оценка по квалификационному экзамену по специальности «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы». В зависимости от результатов квалификационного экзамена комиссия открытым голосованием принимает решение "Присвоить звание (квалификацию) специалиста " Врач по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы " или "Отказать в присвоении звания (квалификации) специалиста " Врач по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы ". Результаты экзамена фиксируются в протоколе.

Программа ИА представлена в Приложении 5.

4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы

Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» представлены в Приложениях 2, 3.

4.2.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС

Учебным планом программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» предусмотрены все дисциплины как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору ординатора, в соответствии со структурой программы ординатуры согласно ФГОС ВО.

Решением Методической комиссии специальностей ординатуры и Ученого Совета института в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули) включены следующие дисциплины:

- обязательные (ОД):

Б1.В.01 – Эпидемиология

Б1.В.02 – Общая гигиена

- дисциплины по выбору (ДВ):

Б1.В.ДВ.01.01 – Маркетинг в здравоохранении

Б1.В.ДВ.01.02 – Защита прав потребителей

Б1.В.ДВ.01.03 – Доказательная медицина (адаптационный модуль)

Рабочие программы дисциплин включают компетентностно-ориентированные цели и задачи, содержание, трудоемкость разделов, виды занятий и виды учебной деятельности, формы текущей и промежуточной аттестации, фонды оценочных средств (ФОС). По каждой дисциплине разработаны рабочие программы, представленные в Приложении 3. Все дисциплины обеспечены учебно-методическими комплексами. Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте Института anovomiro.ru.

4.2.2. Рабочие программы практик с приложением ФОС

В соответствии с ФГОС ВО Блок 2 «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Практики проводятся в соответствии с Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1383 от 27.11.2015 г. и локальными нормативными актами Института.

Рабочие программы практик включают компетентностно-ориентированные цели и задачи, перечни умений и навыков, которыми должен владеть обучающийся после прохождения практик, формы аттестации, фонды оценочных средств. Программы практик и программа симуляционного курса представлены в Приложении 4.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 32.08.11 «СОЦИАЛЬНАЯ ГИГИЕНА И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОССАНЭПИДСЛУЖБЫ»

5.1. Общесистемные требования к реализации программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Минимально необходимый для реализации программы ординатуры перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе: аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

Обучающиеся обеспечены доступом (удаленным доступом), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.1.1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификации работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.1.2. Требования к реализации программы ординатуры, в том числе практической подготовки ординаторов, осуществляющейся на клинических базах Института обеспечиваются совокупностью ресурсов указанных организаций.

5.1.3. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, и квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

5.2. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Информационное сопровождение учебного процесса при реализации программы ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» организовано в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.2.1. Обеспечение учебной и учебно-методической литературой

Фонд учебной и учебно-методической литературы в библиотеке Института насчитывает более 183 000 печатных изданий, в том числе печатных учебно-методических изданий 16 761 экземпляров. Также фонд включает 996 наименований электронных учебных изданий в ЭБС «Консультант студента».

Современные печатные и электронные учебники и учебные пособия, изданные за последние 5 лет составляют 45% от всего фонда и 70% учебников, изданных за последние 10 лет. В значительном большинстве представлены учебные издания, рекомендованные Учебно-методическим объединением по медицинскому и фармацевтическому образованию вузов России (УМО), в том числе разработанных и изданных преподавателями Института. Постоянное обновление источников учебной информации происходит, в том числе, за счет результативной методической работы научно-педагогических работников Института.

Конкретные перечни учебной и учебно-методической литературы приводятся в рабочих программах дисциплин.

5.2.2. Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

Библиотека Института осуществляет подписку на официальные, периодические издания, необходимые для более углубленного изучения дисциплин, входящих в программу ординатуры. Сформирован регулярно обновляющийся фонд справочно-библиографических изданий и научной литературы – научные издания 2279 экз. / 425 наименований, справочники 296 экз. / 38 наименований, энциклопедий 14 экз. / 7 наименований, словарей 229 экз. / 15 наименований.

5.2.3. Наличие электронных источников информации

Электронные источники информации, электронные образовательные ресурсы размещаются на официальном сайте Института apovomiro.ru в частности информация об образовательной программе, учебном плане и календарном учебном графике, методические и иные документы, обеспечивающие учебный процесс, фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы ординатуры. Помимо этого, на учебном портале apovomiro.ru представлены рабочие программы дисциплин, программы практик, программа ИА, фонды оценочных средств; посредством использования учебного портала apovomiro.ru реализованы возможности применения дистанционных образовательных технологий и

формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Электронные библиотечные системы (ЭБС) и электронные образовательные ресурсы (ЭОР) представлены также в электронной библиотеке Института.

5.2.4. Доступ к электронным базам данных

Информационно-техническое обеспечение программы ординатуры позволяет обучающимся в течение всего периода обучения индивидуальный неограниченный доступ к электронной библиотеке Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Ординаторы и преподаватели обеспечены неограниченным доступом к электронным ресурсам с любого компьютера в круглосуточном режиме посредством:

- коллективных доступов к ЭБС из двух залов электронной информации Научной медицинской библиотеки имени профессора В.Н. Климова;
- электронных карт индивидуального доступа;
- корпоративного доступа через компьютеры, подключенные к локальной сети Института, к полнотекстовым базам данных Medline, реферативным ЭБД Scopus и Web of Science;
- электронных каталогов библиотеки Института: полнотекстовой ЭБС учебной и учебно-методической медицинской литературы «Консультант студента»;

Учебный портал apovomiro.ru содержит большой объем оперативной учебной, методической информации, позволяют поддерживать учебный процесс дистанционными образовательными технологиями, обеспечивают интерактивное взаимодействие преподавателей и ординаторов в учебное и внеучебное время.

Конкретные перечни учебников, учебных, учебно-методических пособий, в том числе электронных, базы данных и мест доступа к ним содержатся в каждой рабочей программе дисциплин, практик.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса по программе ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе ординатуры по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора. Высокий научно-педагогический потенциал кадрового состава преподавательского корпуса Института, реализующий программу ординатуры по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы, позволяет осуществлять качественную подготовку специалистов и обеспечивать дальнейшее развитие образовательной деятельности Института в соответствии с современными требованиями потребителей образовательных услуг и работодателей.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за

рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 65%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10%.

К преподаванию привлечены ведущие специалисты органов и учреждений органов Роспотребнадзора в Ставропольском крае, НИИ гигиенического профиля, Министерства Здравоохранения Ставропольского края.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы ординатуры осуществляется в соответствии с положением «О системе оценки качества подготовки обучающихся АНО ВО МИПО».

Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы ординатуры включает внешнюю и внутреннюю оценки качества содержания программы ординатуры, условий реализации программы ординатуры, независимую оценку качества. Системой предусмотрено планирование целей в области качества, мониторинг показателей деятельности, анализ и принятие управленческих решений с учетом достигнутого уровня. Для оценки качества применяются измеряемые показатели и экспертная оценка, изучение мнения стейкхолдеров. Ежегодно в рамках независимой оценки качества проводится опрос работодателей, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

Задачи внутренней оценки качества подготовки выпускников специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» решаются путем:

1. Рассмотрения и одобрения подготовленных материалов программы ординатуры на кафедральных совещаниях.

2. Рецензирования документов согласно соответствующим Положениям, рекомендациям внутренних рецензентов.

Рассмотрения, согласования, одобрения материалов.

3. Изучения мнения обучающихся о качестве основной образовательной программы, ее отдельных документов: рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик и др.

4. Изучения мнения обучающихся по содержанию, качеству организации и ведения учебного процесса, его информационного, методического, ресурсного сопровождения.

5. Анализа данных ежегодного мониторинга деятельности кафедр по учебной, методической, воспитательной работе и обсуждении вопроса на Ученых советах факультетов и на Ученом совете института.

Задачи внешней оценки качества подготовки выпускников специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» решаются путем:

1. Прохождения общественно-профессиональной аккредитации программы ординатуры.

2. Прохождения аккредитации.

Задачи независимой оценки качества подготовки выпускников специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» решаются путем:

1. Представления разработанных профессорско-преподавательским составом института учебных, методических пособий на рассмотрение возможности присвоения грифов федеральных органов власти.

2. Ежегодного изучения общественного мнения, мнения работодателей, выпускников и др. по таким вопросам, как:

- качество подготовки специалистов, выпускников Института, успешности карьерного роста;

- качества содержания рабочих программ по дисциплинам и программы ординатуры в целом;

- данным трудоустройства выпускников;

- количеству заявок на выпускников и др.

Анализ мнения работодателей, выпускников и обучающихся Института и других субъектов образовательного процесса проводится кафедрой, отделом системы менеджмента качества и другими подразделениями Института.

Результаты ежегодно заслушиваются на Ученых советах факультетов и на Ученом совете Института, Центральном методическом совете, где принимаются соответствующие управленческие решения.

Результаты изучения мнения потребителей доводятся до сведения обучающихся, профессорско-преподавательского состава, общественности, публикуются в материалах научно-методических конференций, периодической печати, газете «Уральский медик», официальном сайте Института.

Проводится самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности, стратегии, разработки корректирующих мероприятий.

Образовательная программа ежегодно пересматривается, обновляется и утверждается Ученым советом Института.

Оценка качества профессиональной подготовки обучающихся опирается на два подхода к оцениванию:

- «гуманистический» подход, на основе изучения мнения субъектов образовательного процесса (обучающихся, работодателей), оценки их удовлетворенности качеством образования, характеризуется субъективной оценкой (экспертная оценка);

- «технологический» подход, исключает анализ мнения обучающегося, но акцентирует внимание на оценке формализованных показателей качества подготовки и достижении субъектами образовательного процесса критериальных значений. Для оценки результатов обучения как составной части действующей в Институте системы оценки качества подготовки обучающихся используется ФОС для промежуточной и итоговой аттестации.

6.1 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы ординатуры Институт создает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. Разработка, оформление, использование, хранение ФОС обеспечивается согласно Положению о формировании фонда оценочных средств.

Оценочные средства представлены в соответствующих рабочих программах дисциплин и программ практик (Приложения 3, 4)

6.2 Фонд оценочных средств для проведения ИА по программе ординатуры

Оценочные средства представлены в Программе ИА (приложение 5).

6.3 Прочие документы, необходимые для нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися программы ординатуры

В пакет документов программы ординатуры также входят рецензии и отзывы работодателей и представителей академического сообщества, результаты внутренней и внешней оценки образовательной программы.

1. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Учебный план и календарный учебный график
2. Рабочие программы дисциплин (с приложением ФОС)
3. Программы практик (с приложением ФОС)
4. Программа ИА (с приложением ФОС)