

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Медицинский институт им. М.С.Зернова»**

**Ректор АНО ВО «МИИ им. М.С.Зернова»**



**Н.А. Жукова**

**11.02.2025 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.01.02 «Защита прав потребителей»**

Специальность

**32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы**

Уровень высшего образования

**подготовка кадров высшей квалификации**

**г. Ессентуки, 2025 г.**

Рабочая программа дисциплины «Защита прав потребителей» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1145 от 27.08.2014 г., и с учетом требований профессионального стандарта Специалист в области медико-профилактического дела, утвержденного приказом Минтруда России от 25.06.2015 года N 399н.

### 1. Цель изучения дисциплины

Дать ординаторам необходимый и оптимальный объем правовых знаний по вопросам защиты прав потребителей, позволяющий аргументировано принимать решения при организации и осуществлении профессиональной медицинской деятельности, сформировать правосознание и правовую культуру.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Защита прав потребителей» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ординатуры – Б1.В.ДВ.01.02; изучается на протяжении третьего семестра. Освоение дисциплины базируется на дисциплинах, изученных в рамках предыдущего уровня образования, и, помимо системных знаний в области Защиты прав потребителей, требует достаточного уровня сформированности знаний, умений и навыков по дисциплинам «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужба», «Общественное здоровье и здравоохранение», и другим профильным дисциплинам, которые ординатор освоил при обучении по программе специалитета 32.05.01 Медико-профилактическое дело.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Защита прав потребителей» направлен на обучение и формирование у выпускника следующих компетенций:

#### Универсальные компетенции:

- Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- Готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

#### организационно-управленческая деятельность:

- Готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности (ПК-9);
- Готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-10).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у ординаторов способности и готовности выполнять в профессиональной деятельности следующие трудовые функции/действия:

Трудовая функция	Трудовые действия
<b>D/01.8</b> - Организация обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии проектов нормативных правовых актов санитарным нормам</li><li>- Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц и принятие соответствующих мер</li><li>- Доведение информации и организация реализации соответствующих возникшей обстановке управленческих решений</li><li>- Установление причин и выявление условий возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений)</li><li>- Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и общественными объединениями</li><li>- Оказание содействия общественным объединениям в вопросах защиты прав</li></ul>

	потребителей и благополучия человека
<b>D/02.8</b> - Организация, контроль, планирование и анализ деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация разработки учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций по вопросам организации санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей</li> <li>- Контроль за осуществлением государственного статистического наблюдения в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека</li> <li>- Подготовка и представление отчетности о деятельности органов и учреждений (подразделений)</li> <li>- Подготовка на основании результатов деятельности государственных докладов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и защите прав потребителей в Российской Федерации</li> </ul>
<b>D/03.8</b> - Взаимодействие с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование проектов планов и программ деятельности организации, предложений по проекту государственного задания для представления в вышестоящую организацию</li> </ul>

В результате изучения дисциплины ординатор должен:

**Знать:**

- структуру законодательства о защите прав потребителей;
- основные понятия в области защиты прав потребителей;
- основные права потребителя;
- способы доведения информации до потребителей;
- принципы организации досудебной и судебной защиты прав потребителей;
- виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей;
- особенности осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей, в т.ч. в отдельных сферах деятельности;
- особенности продажи отдельных видов товаров;
- особенности оказания отдельных видов услуг;
- основные принципы обязательного подтверждения соответствия;
- порядок рассмотрения обращений граждан органами государственной власти.

**Уметь:**

- анализировать российское законодательство в области защиты прав потребителей;
- анализировать вопросы защиты прав потребителей при продаже товаров;
- анализировать вопросы защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг;
- анализировать возможности организации защиты и восстановления нарушенных прав потребителей;
- анализировать вопросы государственной и общественной защиты прав потребителей
- анализировать требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации;
- работать с нормативными правовыми актами и методической литературой по вопросам защиты прав потребителей;
- составлять претензии и иски в защиту прав потребителей;
- осуществлять консультационную работу в сфере защиты прав потребителей;

- находить, анализировать и применять нормативно-правовые акты для решения конкретных вопросов юридического характера в своей профессиональной практической деятельности;

- использовать юридические механизмы защиты прав и законных интересов потребителей.

**Владеть:**

- навыками предъявления и рассмотрения требований потребителей в условиях нарушения их прав при продаже товаров;

- навыками поведения потребителей в условиях нарушения их прав при выполнении работ и оказании услуг;

- методами обработки информации;

- навыками анализа предоставляемой потребителям информации на предмет полноты, наглядности и достоверности;

- навыками выбора правовых средств, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав потребителей;

- навыками применения теоретических знаний, законодательства и судебной практики в конкретной ситуации;

- навыками правильного использования правовых норм;

- навыками подготовки претензий, исков в рамках досудебной и судебной защиты прав потребителей;

- навыками составления основных процессуальных документов в рамках осуществления государственного надзора, производства по делам об административных правонарушениях в области защиты прав потребителей.

**4. Объем и вид учебной работы**

Виды учебной работы	трудоемкость / часы		Семестры (указание часов по семестрам)
			4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	1/36		36
в том числе:			
Лекции			
Практические занятия	1/36		36
Практическая подготовка	1/36		36
Семинары			
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа (всего)	1/36		36
в том числе:			
реферат	1(16 ч)		1(16 ч)
Другие виды самостоятельной работы	20		20
Формы аттестации по дисциплине (зачет, экзамен)	3		зачет
Общая трудоемкость дисциплины	часы	72	72
	з.е.	2	

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание раздела и дидактической единицы**

Раздел дисциплины (ДЕ) и код компетенции, для формирования которой данная ДЕ необходима	Основное содержание раздела, дидактической единицы (тема, основные закономерности, понятия, термины и т.п.)
ДЕ-1 Организационные и правовые основы защиты прав потребителей	Система нормативных правовых актов в сфере защиты прав потребителей. Правоотношения, регулируемые законами и иными правовыми актами о защите прав потребителей. Защита гражданских прав. Система и основные полномочия органов,

(УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10)	обеспечивающих государственную и общественную защиту прав потребителей. Основные права потребителя. Основные полномочия Роспотребнадзора по обеспечению надзора в сфере защиты прав потребителей. Полномочия должностных лиц Роспотребнадзора в соответствии с действующим федеральным законодательством.
ДЕ-2 Технологии и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти (УК-1, УК-2, ПК-9)	<p>Организация планирования деятельности Управления Роспотребнадзора и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии». Ведомственные целевые программы. Основные показатели эффективности деятельности по управлению ситуацией на потребительском рынке. Формирование государственного задания для ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии». Порядок рассмотрения обращения граждан. Основные требования Федерального закона № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан». Особенности рассмотрения обращений граждан на действия должностных лиц Роспотребнадзора. Порядок проведения проверок.</p> <p>Общие положения производства по делам об административных правонарушениях. Предмет доказывания и доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Основы судебной защиты прав потребителей. Правовое регулирование порядка прохождения государственной гражданской службы. Законодательное обеспечение противодействия коррупции. Социально-гигиенический мониторинг, этапы и результаты реализации.</p>
ДЕ-3 Особенности надзора в отношении хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу продовольственных и непродовольственных товаров (УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10)	<p>Правила продажи отдельных видов товаров. Дистанционная продажа товаров и продажа товаров по образцам. Техническое регулирование и стандартизация. Основные группы обязательных требований к товарам, обеспечивающих их качество и безопасность. Необходимость подтверждения соответствия товаров обязательным требованиям. Осуществление государственного контроля и надзора в рассматриваемой сфере. Особенности рассмотрения обращений по вопросам нарушения прав потребителей при продаже товаров.</p>
ДЕ-4 Особенности надзора в отношении хозяйствующих субъектов, оказывающих отдельные виды услуг (УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10)	<p>Особенности оказания отдельных видов услуг: туристских, финансовых, медицинских, образовательных, коммунальных услуг, услуг связи, услуг по перевозке граждан, бытовых услуг.</p> <p>Осуществление государственного контроля и надзора в рассматриваемой сфере. Особенности рассмотрения обращений по вопросам нарушения прав потребителей при оказании услуг (выполнении работ).</p>

## 5.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (ДЕ)		Контролируемые ЗУН, направленные на формирование компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
Е 1	Организационные и правовые основы	- структуру законодательства о защите прав потребителей;	- анализировать российское законодательство в области защиты	- навыками по выбору правовых средств, обеспечивающих

	защиты прав потребителей (УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и термины в области защиты прав потребителей;</li> <li>- основные права потребителя</li> </ul>	прав потребителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>защиту и восстановление нарушенных прав потребителей;</li> <li>- навыками применения теоретических знаний, законодательства и судебной практики в конкретной ситуации;</li> <li>- навыками правильного использования правовых норм;</li> <li>- навыками анализа предоставляемой потребителям информации на предмет полноты, наглядности и достоверности</li> </ul>
Е 2	Технологии и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти (УК-1, УК-2, ПК-9)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы доведения информации до потребителей;</li> <li>- принципы досудебной и судебной защиты прав потребителей;</li> <li>- виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей;</li> <li>- особенности осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей;</li> <li>- порядок рассмотрения обращений гражданами органами государственной власти</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать вопросы государственной и общественной защиты прав потребителей;</li> <li>- анализировать требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации;</li> <li>- использовать юридические механизмы защиты прав и законных интересов потребителей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обработки информации;</li> <li>- навыками по выбору правовых средств, обеспечивающих защиту и восстановление нарушенных прав потребителей;</li> <li>- навыками подготовки претензий, исков в рамках досудебной и судебной защиты прав потребителей;</li> <li>- навыками составления основных процессуальных документов в рамках осуществления государственного надзора, производства по делам об административных правонарушениях в области защиты прав потребителей.</li> </ul>

Е 3	<p>Особенности надзора в отношении хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу продовольственных и непродовольственных товаров (УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10)</p>	<p>- особенности продажи отдельных видов товаров; - основные принципы обязательного подтверждения соответствия; - особенности осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей в сфере продажи товаров; - порядок рассмотрения обращений граждан органами государственной власти</p>	<p>- анализировать возможности организации защиты и восстановления нарушенных прав потребителей при продаже товаров; - работать с нормативными правовыми актами и методической литературой по вопросам защиты прав потребителей при продаже товаров; - составлять претензии и иски в защиту прав потребителей в связи с нарушением прав потребителей при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг)</p>	<p>навыками предъявления и рассмотрения требований потребителей в условиях нарушения их прав при продаже товаров</p>
Е 4	<p>Особенности надзора в отношении хозяйствующих субъектов, оказывающих отдельные виды услуг (УК-1, УК-2, ПК-9, ПК-10)</p>	<p>- особенности оказания отдельных видов услуг; - особенности осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей в отдельных сферах оказания услуг</p>	<p>- анализировать вопросы защиты прав потребителей при продаже товаров; - анализировать вопросы защиты прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг; - осуществлять консультационную работу в сфере защиты прав потребителей; - находить, анализировать и применять нормативно-правовые акты для решения конкретных вопросов</p>	<p>- навыками предъявления и рассмотрения требований потребителей в условиях нарушения их прав при выполнении работ и оказании услуг</p>

			юридического характера в своей профессиональной практической деятельности	
--	--	--	---	--

**Таблица навыков:**

<b>Навыки как составляющие элементы конкретной компетенции (задача дисциплины) и требуемые профессиональным стандартом</b>	<b>Образовательные технологии, позволяющие владеть навыком</b>	<b>Средства и способ оценивания навыка</b>
<p>Организация обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора) Код ТФ - D/01.8</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение подготовить и рассматривать материалы и дела о нарушениях законодательства в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, выносить постановления и определять наложение административных взысканий;</li> <li>- разрабатывать программы, формировать систему показателей деятельности органов и учреждений (подразделений);</li> <li>- вносить в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов, органы местного самоуправления предложения о реализации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологической обстановки</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение нормативных и правовых актов и иных документов;</li> <li>- Практические занятия;</li> <li>- Ситуационные задачи, кейс-пакеты;</li> <li>- Подготовка рефератов, УИРС;</li> <li>- Выполнение проектных заданий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение ситуационных задач,</li> <li>- Тестовый контроль;</li> <li>- Представление результатов УИРС;</li> <li>- Представление проектов.</li> </ul>
<p>Организация, контроль, планирование и анализ деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность Код ТФ - D/02.8</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение разрабатывать планы, программы, формировать систему показателей деятельности органов и учреждений (подразделений);</li> <li>- умение применять информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных;</li> <li>- умение проводить анализ данных и на основании результатов деятельности формирование государственных докладов о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и защите прав потребителей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение нормативных и правовых актов и иных документов;</li> <li>- Практические занятия;</li> <li>- Ситуационные задачи, кейс-пакеты;</li> <li>- Подготовка рефератов, УИРС;</li> <li>- Выполнение проектных заданий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение ситуационных задач;</li> <li>- Тестовый контроль;</li> <li>- Представление результатов УИРС</li> <li>представление проектов.</li> </ul>
<p>Взаимодействие с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение нормативных и правовых актов и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Решение ситуационных задач,</li> </ul>

местного самоуправления, гражданами ТФ- D/03.8 Навыки: - умение осуществлять консультирование граждан и представителей юридических лиц; - проводить публичные выступления, в том числе в средствах массовой информации, по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей; - умение подготовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности организации;	иных документов; - Практические занятия; - Подготовка рефератов, УИРС - Выполнение проектных заданий;	- Представление результатов УИРС - Представление проектов; - Рефераты - Презентационные материалы
--	---	---

### 5.3. Разделы дисциплин (ДЕ) и виды занятий

№ дидактической единицы	Часы по видам занятий			Всего:
	Лекций	Пр.зан.	Сам.р.с.	
ДЕ 1 Организационные и правовые основы защиты прав потребителей	-	9	9	18
ДЕ 2 Технологии и методы организации исполнения полномочий органов государственной власти	-	9	9	18
ДЕ 3 Особенности надзора в отношении хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу продовольственных и непродовольственных товаров	-	9	9	18
ДЕ 4 Особенности надзора в отношении хозяйствующих субъектов, оказывающих отдельные виды услуг	-	9	9	18
ИТОГО	-	36 часов	36 часов	<b>36 часов + 36 часов = 72 часа</b>

### 6. Тематика:

**6.1. Учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ** – не предусмотрено.

### 6.2. Рефератов

1. Последствия продажи товаров ненадлежащего качества
2. Дистанционный способ продажи товара
3. Особенности продажи продовольственных товаров
4. Особенности продажи текстильных, швейных и меховых товаров
5. Особенности продажи парфюмерно-косметических товаров
6. Особенности продажи товаров бытовой химии
7. Особенности продажи лекарственных препаратов
8. Понятие и особенности договора на выполнение работ
9. Особенности оказания туристских услуг
10. Особенности оказания гостиничных услуг
11. Государственная защита прав потребителей
12. Общественная защита прав потребителей.

## 7. Ресурсное обеспечение

Освоение дисциплины осуществляется за счет кадровых ресурсов кафедры эпидемиологии, социальной гигиены и организации госсанэпидслужбы, гарантирующих качество подготовки специалиста в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы. При условии добросовестного обучения ординатор овладеет знаниями, умениями и навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику по специальности. Образовательный процесс реализуют научно-педагогические работники Института, имеющие высшее медицинское образование, а также имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, ученое звание доцента или профессора. Кафедра несет ответственность при обучении по дисциплине в части содержания, применяемых технологий и методов обучения, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения, организации самостоятельной работы обучающихся, видов, форм, технологий контроля.

### 7.1. Образовательные технологии

Практические занятия проводятся с использованием интерактивных образовательных технологий, среди которых применяются:

1. разборы конкретных ситуаций;
2. деловые и ролевые игры;
3. мини-конференции и «круглые столы»;
4. участие в научно-практических конференциях;
5. психологические и иные тренинги;
6. работа с нормативными документами.

Помимо этого используются возможности электронной информационно-образовательной среды. Вся необходимая учебно-методическая информация представлена на образовательном портале [apovopiro.ru](http://apovopiro.ru). Все обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам (электронный каталог и электронная библиотека Института, ЭБС «Консультант студента».)

### 7.2. Материально-техническое оснащение реализации дисциплины в ординатуре

#### **Малый лекционный зал:**

*(учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально – технического обеспечения с перечнем основного оборудования)*

*Оборудование*

*Многофункциональный комплекс преподавателя (стол учительский-1шт., стул учительский -1шт.,*

*Стул с пюпитром – 78 шт*

*Доска – 1 шт*

*Проектор – 1 шт*

*Экран – 1 шт*

*Ноутбук – 1 шт*

*Типовые наборы профессиональных моделей результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально*

**Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально – технического обеспечения, с перечнем основного оборудования**

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института

### 7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

#### 7.3.1. Системное программное обеспечение

##### 7.3.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, VMwarevSphere 5 EnterprisePlus,
- WindowsServer 2003 Standard
- ExchangeServer 2007 Standard
- SQL ServerStandard 2005
- CiscoCallManager v10.5

**7.3.1.2.      **Операционные системы персональных компьютеров:****

- Windows 7 Pro
- Windows7 Starter
- Windows
- Windows 8 Pro

### **7.3.2. Прикладное программное обеспечение**

#### **7.3.2.1. Офисные программы**

- OfficeStandard 2007
- OfficeProfessionalPlus 2007
- OfficeStandard 2013

#### **7.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы**

- Программное обеспечение портал дистанционного образования Six.Learning

#### **7.3.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы**

- ЭБС «Консультант студента»,
- справочная правовая система Консультант плюс,
- Система автоматизации библиотек ИРБИС

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Основная литература**

#### **8.1.1 Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.**

1. База данных «Электронная библиотека медицинского ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента») Доступ к комплектам «Медицина. Здоровоохранение. ВО». «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные и точные науки» (полнотекстовая Сайт БД: <http://www.studmedlib.ru>)
2. Электронная База Данных (БД) Medline Medline complete Сайт БД: <http://search.ebscohost.com>
3. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Scopus Сайт БД: [www.scopus.com](http://www.scopus.com)
4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science Сайт БД: <http://webofknowledge.com>
5. Научная электронная библиотека Science Index "Российский индекс цитирования". Простая неисключительная лицензия на использование информационно-аналитической системы Science Index Сайт БД: <https://elibrary.ru>

#### **8.1.2 Электронные базы данных**

1. Всемирная организация здравоохранения <http://www.who.int/ru>
2. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации <http://www.rosminzdrav.ru/>
3. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://rospotrebnadzor.ru>
4. Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Российской федерации <http://www.fcgsen.ru>
5. Министерство здравоохранения Ставропольского края [mz26.ru](http://mz26.ru)
6. Медицинский информационно-аналитический центр <http://www.miacso.ru>
7. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

#### **8.1.3. Учебные пособия, нормативные документы**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации;
2. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.) // (не переиздавалось).
3. Федеральный закон от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».
4. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (не переиздавалось).
5. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и

городского наземного электрического транспорта» (не переиздавалось).

6. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи» (не переиздавалось).

7. Постановление Правительства РФ от 19.01.1998 N 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» (не переиздавалось).

8. Постановление Правительства РФ от 21.07.1997 N 918 «Об утверждении Правил продажи товаров по образцам» (не переиздавалось).

9. Постановление Правительства РФ от 27.09.2007 N 612 «Об утверждении Правил продажи товаров дистанционным способом» (не переиздавалось).

10. Постановление Правительства РФ от 06.02.2003 N 72 «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов для личных (бытовых) нужд на внутреннем водном транспорте» (не переиздавалось).

11. Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» (не переиздавалось).

12. Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

13. Постановление Правительства РФ от 18.07.2007 N 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта» (не переиздавалось).

14. Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

15. Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 N 1025 «Об утверждении Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации» (не переиздавалось).

16. Постановление Правительства РФ от 09.12.2014 N 1342 «О порядке оказания услуг телефонной связи».

17. Постановление Правительства РФ от 10.09.2007 N 575 «Об утверждении Правил оказания телематических услуг связи» (не переиздавалось).

18. Постановление Правительства РФ от 22.12.2006 N 785 «Об утверждении Правил оказания услуг связи для целей телевизионного вещания и (или) радиовещания» (не переиздавалось).

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 N 17 «О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей».

### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Антонов В.В., Антонова Н.А., Толпыгин Г.А. Потребительское право. Споры, иски, претензии: учеб. пособие. — М.: Книга-сервис, 2020

2. Богдан В.В. Гражданско-правовые способы защиты прав потребителей в сфере торговли и услуг // Юрист. — 2021. — №7

3. Бычко М.А. Гражданско-правовые особенности реализации права потребителей на замену дорогостоящих товаров ненадлежащего качества // Юрист. — 2021. — №6

4. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей: учебное пособие. — М.: Юстицинформ, 2021

5. Валеев Д.Х., Васькевич В.П., Чельшев М.Ю. Комментарий к Закону РФ «О защите прав потребителей» (постатейный) / Под общей ред. М.Ю. Чельшева. — М.: Юрайт-М, 2019

6. Комментарий к Закону Российской Федерации «О защите прав потребителей» (постатейный) / Под ред. А.М. Эрделевского. — М.: Юрист, 2022

7. Парций Я.Е. Комментарий к Закону Российской Федерации «О защите прав потребителей»: Постатейный. — М.: Юрайт-М, 2019

8. Методические рекомендации «Правовое сопровождение органов и учреждений Роспотребнадзора по оценке соответствия деятельности хозяйствующих субъектов требованиям законодательства в сфере защиты прав потребителей: ФБУН ЕМНЦ ПОЗРПП Роспотребнадзора, 2013, 292 с.

9. Защита прав потребителей: обеспечение деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора». Практическое руководство/ под ред. А.Ю. Поповой. – изд. ФБУН ЕМНЦ ПОЗРПП Роспотребнадзора, 2021, 266 с.

### 9. Аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета без оценки при помощи собеседования в 4 семестре.

До экзамена допускаются ординаторы, полностью освоившие программу дисциплины.

**10. Фонд оценочных средств по дисциплине** для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении к РПД.

### 11. Сведения о ежегодном пересмотре и обновлении РПД

Дата	№ протокола заседания кафедры	Внесенные изменения, либо информации об отсутствии необходимости изменений

### 12. Оформление, размещение, хранение РПД

Электронная версия рабочей программы дисциплины размещена в образовательном портале educa.usma.ru на странице дисциплины. Бумажная версия рабочей программы дисциплины с реквизитами, в прошитом варианте представлена на кафедре в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

### 13. Полный состав УМК дисциплины включает:

– ФГОС ВО соответствующего направления подготовки/ специальности, наименование профессионального стандарта;

– Рабочая программа дисциплины (РПД), одобренная соответствующей методической комиссией специальности, утвержденная проректором по учебной и воспитательной работе, подпись которого заверена печатью учебно-методического управления. РПД должна быть рецензирована;

– Тематический *календарный* план лекций на *текущий* учебный год (семестр);

– Тематический *календарный* план практических занятий (семинаров, коллоквиумов, лабораторных работ и т.д.) на *текущий* учебный год (семестр);

– Учебные задания для ординаторов: к каждому практическому /семинарскому/ лабораторному занятию методические рекомендации к их выполнению;

– Методические рекомендации к самостоятельной работе обучающегося;

– Информация о всех видах и сроках аттестационных мероприятий по дисциплине;

– Программа подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (перечень вопросов к зачету, экзамену);